

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города  
Москвы «Школа № 950»**

ул. Отрадная, д.1А, Москва, 127273

Телефон:(499) 204-34-46 Факс (499) 204-34-46

E-mail:950@edu.mos.ru <http://sch950sv.mskobr.ru/>

ОКПО 36525178

ОГРН 5147746169170

ИНН/КПП 7715446974 / 771501001

---

**Протокол № 1**

**заседания Управляющего совета**

от 26 сентября 2019г.

Председатель УС: Пузырева Ю.С.

Секретарь: Фирсова О. А.

Члены УС 21 человек

Представитель ДОГМ: Волкова Е.А.

Кворум имеется

**Повестка дня:**

1. Включение в состав Управляющего совета новых членов.
2. Утверждение состава Управляющего совета. Отчет о работе Управляющего совета ГБОУ Школа №950.
3. Утверждение плана работы Управляющего совета на 2019 – 2020 учебный год.
4. Стоимость групп по присмотру в школе (ГПД).
5. Согласование Учебного плана дополнительного образования на 2019 – 2020 учебный год ГБОУ Школы №950.
6. Организация пробных экзаменов на каникулах.
7. Согласование образовательных программ.
8. Согласование Управляющим советом постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся ГБОУ Школа №950.
9. Согласование Управляющим советом постановки размещение камер в здании школы и по периметру.
10. Разное.

**По первому вопросу выступила председатель УС Пузырева Ю.С.**

Юлия Сергеевна представила новых членов УС и вновь избранных лидеров ученического самоуправления, вошедших в УС (презентация).

**Постановили:**

Принято утвердить новый состав УС «единогласно»

**По второму вопросу продолжила выступление Пузырева Ю.С.** она представила отчет о работе УС за 2018/219 учебный год (отчет показан в презентации)

**Постановили:**

Признать работу Управляющего совета удовлетворительной, принято «единогласно»

По третьему вопросу выступила председатель УС Пузырева Ю.С. , она представила план работы на 2019/2020 учебный год. Директор ОУ Решетникова М.С. и представитель ДоГМ Волкова Е.А. обратили внимание членов Управляющего совета на то, что любой из членов Управляющего совета может внести предложения для работы.

**Постановили:**

Принято «единогласно»

По четвертому вопросу выступили директор Решетникова М. С. и председатель УС Пузырева Ю.С.

Выступающие ознакомили присутствующих с принципом расчета стоимости пребывания в группах по присмотру и уходу:

Рабочий период групп ГПД -9 месяцев

3600,00 рублей стоимость 6 часового пребывания.

$3\ 600,00\text{руб.} / 6\ \text{часов} = 30,00\ \text{руб.}$

Стоимость 1 часа 30 рублей

Предложили.:

- **3600,00 (три тысячи шестьсот) рублей** в месяц на одного ребенка за 6 часов пребывания;
- **3000,00 (три тысячи) рублей** в месяц на одного ребенка за 5 часов пребывания
- **2400,00 (две тысячи четыреста) рублей** в месяц на одного ребенка за 4 часа пребывания.
- **1800,00 (одна тысяча восемьсот) рублей** в месяц на одного ребенка за 3 часа пребывания;
- **1200,00 (одна тысяча двести) рублей** в месяц на одного ребенка за 2 часа пребывания;
- **600,00 (шестьсот) рублей** в месяц на одного ребенка за 1 час пребывания.

**Постановили:**

Принято «единогласно»

По пятому вопросу выступил с докладом заместитель директора **Шашин А.В.** он представил свой доклад в виде презентации и далее попросил Управляющий совет согласовать Учебный план дополнительного образования на 2019/2020 учебный год.

**Постановили:**

Принято «единогласно»

**По шестому вопросу** выступила с докладом заведующая учебной частью Антанкина Т.Ю. о проведении в осенние каникулы пробных экзаменов. Татьяна Юрьевна ознакомила присутствующих с расписанием тренировочных мероприятий в октябре:

8.10.2019г. – ГИА 9 Русский язык; ГИА11 Итоговое сочинение.

9.10.2019г. – ГИА 9 Математика; ГИА11 Математика (базовый уровень).

10.10.2019г. – ГИА11 Математика (профильный уровень).

Марина Станиславовна предложила пригласить на эти мероприятия родителей и учеников 8, 10 классов.

Татьяна Юрьевна отметила, что родители учащихся могут присутствовать также в роли наблюдателей на пункте проведения экзамена.

**Постановили:**

Принять к сведению и согласовать даты проведения пробных экзаменов.

**По седьмому вопросу** продолжила выступление заведующая учебной частью Антанкина Т.Ю. В презентации она подробно познакомила членов Управляющего совета с Основной образовательной программой дошкольного, начального, основного общего и среднего общего образования Школы № 950 на 2019-2023 гг, осветила цели, задачи и структуру программ.

Далее Татьяна Юрьевна проинформировала присутствующих об участии Школы в городских проектах в 2019-2020 учебном году и о проекте Школы «Класс благородных девиц».

**Постановили:**

Принято «единогласно»

**По восьмому вопросу** выступила руководитель психолого-педагогической службы Разделкина Н.О. ходатайствовала перед Управляющим советом о постановке на внутришкольный учет – обучающуюся 8 класса за самовольный уход из дома, нахождение на улице без взрослого после 22:00, обучающуюся 8 класса – совершение антиобщественного и общеопасного деяния, нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава школы.

**Постановили:**

Принято «единогласно»

**По девятому вопросу** слово взяла Решетникова М.С., предложила согласовать размещение камер в учебных кабинетах, коридорах, лестничных маршах, спортивных залах, столовых и по периметру зданий в целях обеспечения безопасного пребывания обучающихся.

**Постановили:**

Принято «единогласно»

По десятому вопросу Решетникова М.С., предложила согласовать публичный доклад дистанционно. Членам Управляющего совета разъяснено, как ознакомиться с публичным докладом и проголосовать дистанционно.

Председатель:



Ю.С. Пузырева

Секретарь:



О. А. Фирсова