

СОГЛАСОВАНО



Председатель профкома
ГБОУ Школа № 950

Макиева Г.С.


«19» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

на заседании

Управляющего совета
ГБОУ Школа № 950

Председатель УС

 Плужырева Ю.С.

«19» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 422

Директор
ГБОУ Школа № 950

 Решетникова М.С.

«20» сентября 2017 г.

Положение
о системе видеонаблюдения в Государственном бюджетном общеобразовательном
учреждении города Москвы «Школа № 950»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 8,9 п.1 ст. 41 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 № 35-ФЗ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения на территории и в зданиях Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 950» (далее – ГБОУ Школа № 950, Учреждение), расположенных в городе Москве по адресам: ул. Отрадная, д. 1А; ул. Отрадная, д. 5Б; ул. Отрадная, д. 11А; ул. Отрадная, д. 11Б; ул. Отрадная, д. 15А; ул. Отрадная, д. 15Г; Отрадный пр-д, д. 8А, стр. 1; ул. Декабристов, д. 26А; ул. Декабристов, д. 34А; ул. Декабристов, д. 36А; ул. Декабристов, д. 40; Березовая аллея, д. 7А; Березовая аллея, д. 15Б; и устанавливает цели и способы его осуществления, порядок доступа к записям, их хранения и уничтожения, а также привлечения к ответственности.

1.3. Система видеонаблюдения в ГБОУ Школе № 950 является важнейшим элементом общей системы безопасности Учреждения направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения в помещениях Учреждения ведется с целью обеспечения безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.5. Настоящее Положение обязательно для работников Учреждения.

1.6. Каждый работник подлежит ознакомлению с Положением под роспись.

2. Цели и задачи

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятие необходимых по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия, а также для разрешения возможных конфликтных ситуаций, возникших между участниками образовательного процесса.

2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников образовательного процесса, контроля, количества и качества выполняемых работниками обязанностей, а также обеспечение сохранности имущества работодателя не допускается.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Учреждения путем установки системы видеонаблюдения:

- Защита участников образовательного процесса от неблагоприятных воздействий;
- Раннее выявление причин и признаков опасной ситуации, их предотвращение и устранение;
- Предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- Предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящих к порче имущества Учреждения.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается Директором Учреждения при наличии необходимых финансовых средств, специального оборудования, нормативного обеспечения.

3.2. Работники информируются о вводимом в Учреждении видеонаблюдении с момента приема на работу и с момента установки камер видеонаблюдения.

3.3. Система видеонаблюдения в помещениях Учреждения является открытой. Схема установки видеокамер разрабатывается администрацией Учреждения.

3.4. Видеонаблюдение в Учреждении ведется постоянно.

3.5. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

3.5.1. В местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц:

- По внешнему периметру зданий Учреждения;
- Внутренний двор;
- Въездные и входные зоны.

3.5.2. В местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации:

- Коридоры, лестничные пролеты;
- Спортивные залы, спортивные площадки.

3.5.3. В местах, предназначенных для проведения массовых культурно-развлекательных, досуговых, спортивно-массовых мероприятий.

3.5.4. В местах, определенных для организации массового питания школьников (дошкольных группах).

3.5.5. В местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей обучающихся.

3.5.6. В учебных кабинетах для обеспечения сохранности дорогостоящего комплекта учебно-технического оборудования.

3.6. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников.

3.7. Зоной, свободной от видеоконтроля, является кабинет психолога, социального педагога, кабинет Директора (руководителя структурным подразделением, заведующего учебной частью, старшего методиста, методиста).

3.8. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о введении видеонаблюдения. Для оповещения о видеонаблюдении могут быть использованы следующие формы:

- Размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;
- Информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);
- Иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, передаче третьим лицам, уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.2. Отображение процесса видеозаписи камер в режиме реального времени производится на экранах, установленных на рабочих местах сотрудников охраны, с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций, а также в системе ЕЦХД (Единый центр хранения данных городской системы видеонаблюдения Правительства Москвы).

4.3. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора (а также в комплексе технических средств системы ЕЦХД), имеет Директор Учреждения, заместитель директора по управлению ресурсами, сотрудник, ответственный за организацию безопасности, иные лица, назначенные приказом Директора (лица, имеющие право доступа к системе ЕЦХД). Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора, а также у иных лиц, назначенных приказом Директора.

4.4. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии Директора Учреждения и (или) заместителя директора по управлению ресурсами, сотрудника, ответственного за организацию безопасности, иных лица, назначенных приказом Директора в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов (при наличии заявления от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители школьников, участвовавших в конфликте).

4.5. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил для учащихся, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях Учреждения, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором Учреждения и (или) иными ответственными лицами, в соответствии с приказом, имеющие право доступа к данным видеоконтента, с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации. Предоставление данных системы ЕЦХД осуществляется строго по письменному заявлению оператором системы ЕЦХД (Департаментом информационных технологий города Москвы) и (или) Департаментом образования города Москвы в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Москвы. Сотрудниками Учреждения не производится предоставление данных системы ЕЦХД.

4.6. В соответствии со ст. 5 Закона «О персональных данных» после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с даты утверждения на неопределенный срок.

5.2. Со дня вступления в действие настоящего Положения прежние редакции теряют силу.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом Директора Учреждения.

5.4. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.